



PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

DEPARTAMENTO
DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y
DEPORTIVAS

**CICLO GRADO SUPERIOR.
TÉCNICO SUPERIOR EN
ANIMACIÓN DE ACTIVIDADES
FÍSICAS Y DEPORTIVAS**

Melilla, 2019-20

1. Objetivos de la materia. .

La enseñanza en el ciclo formativo tendrá como finalidad el desarrollo de las siguientes capacidades:

1. Aplicar los procedimientos y los fundamentos científicos y didácticos oportunos, confeccionar e implementar programaciones de enseñanza/animación de actividades físico-deportivas individuales, de equipo y con implementos.
2. Aplicar los fundamentos científicos y didácticos que deben considerarse en la enseñanza para optimizar el aprendizaje de las habilidades motrices elementales específicas de los deportes individuales, de equipo y con implementos
3. Aplicar los fundamentos teóricos surgidos de las ciencias humanas, para intervenir como dinamizador de sesiones de acondicionamiento físico-deportivo en las que se optimicen las relaciones personales y se fomenten actitudes y hábitos favorables hacia la actividad y hacia la salud
4. Alcanzar el desarrollo teórico práctico de las unidades de trabajo más arriba detalladas.
5. Caracterizar juegos de diferente tipo como recurso para optimizar aprendizajes motrices o de otros ámbitos, y valorar la metodología lúdica en animación deportiva
6. Verificar la calidad de la actividad realizada, confrontando los resultados obtenidos con los resultados previstos, e interpretar la información proporcionada por los clientes y por otros medios establecidos, identificando las causas o motivos de las posibles desviaciones respecto a lo previsto, e introduciendo las correcciones oportunas con el fin de que se consigan los objetivos marcados.
7. Comprender el marco legal, económico y organizativo que regula y condiciona las actividades profesionales de la recreación deportiva, identificando los derechos y las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, y adquiriendo la capacidad de seguir los procedimientos establecidos y de actuar con eficacia ante las contingencias que puedan presentarse
8. Establecer una eficaz comunicación verbal, escrita y gestual para transmitir y recibir correctamente información y resolver situaciones conflictivas, tanto en el ámbito de las relaciones en el entorno de trabajo como en las relaciones con los clientes
9. Utilizar y buscar fuentes de información y formación relacionadas con el ejercicio de la profesión que posibiliten el conocimiento y la inserción en el sector de las actividades físicas y/o deportivas, y la evolución y adaptación de las capacidades profesionales propias a los cambios tecnológicos y organizativos que se producirán a lo largo de toda la vida activa



10. Analizar y ejecutar las operaciones necesarias para el desarrollo de actividades físico-deportivas individuales, de equipo y con implementos.
11. Confeccionar e implementar programaciones de actividades básicas de acondicionamiento físico, científica y didácticamente fundamentados teniendo en cuenta las características del público al que se dirigen y las condiciones del medio donde se van a desarrollar.

2. Competencias básicas

El ciclo formativo tiene como unidades de competencia:

- Enseñar y dinamizar actividades físicas recreativas.
- Enseñar y dinamizar juegos y actividades físico-deportivas individuales.
- Enseñar y dinamizar actividades físico-deportivas de equipo.
- Enseñar y dinamizar actividades físico-deportivas con implementos.
- Enseñar y dinamizar actividades básicas de acondicionamiento físico.
- Organizar y gestionar una pequeña empresa de actividades de tiempo libre y socioeducativas

3) Organización y secuenciación de los contenidos de la materia

3.1) Contenidos

3.2) Unidades didácticas del curso.



PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE LOS CICLOS FORMATIVOS

| | | | |
|----------------------------|---|----------------|-------|
| CICLO FORMATIVO | ANIMACIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS | | |
| GRADO: | SUPERIOR | | |
| MÓDULO: | FCT | CÓDIGO: | AFD31 |

UNIDAD DIDÁCTICA

FCT

TÍTULO:

**OBJETIVOS GENERALES**

| Nº | |
|----|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Programación de actividades <ul style="list-style-type: none"> Interpretación de programaciones. Colaboración en la programación general. Identificación de las características, niveles y necesidades de los usuarios. Concreción de programaciones. Diseño de sesiones. Diseño de tareas. Confección de proyectos/programaciones. Difusión de la oferta de actividades. • Implementación de programaciones. Dirección y dinamización de juegos, actividades físico-deportivas individuales, de equipo y con implementos. Enseñanza y animación de actividades de acondicionamiento físico básico. <ul style="list-style-type: none"> .Selección, comprobación del mantenimiento preventivo y preparación de la instalación. Trato con los usuarios: recepción, información general y asesoramiento. Enseñanza-animación de las actividades concernidas. Información sobre aspectos del programa, la actividad, la sesión y los ejercicios. Organización de espacios, grupos y tareas. Selección y utilización de distintos estilos de enseñanza. Transmisión del mensaje docente. Corrección de errores. Aplicación de "feed back". <ul style="list-style-type: none"> - Animación de grupos y actividades. - Dirección de sesiones. . Aplicación de sistemas, métodos y procedimientos para el desarrollo de la condición física. Uso y enseñanza de la utilización de equipamientos y aparataje para acondicionamiento físico <ul style="list-style-type: none"> - Implementación de sesiones. Evaluación del nivel de ejecución y condición física de los usuarios y su mejora. • Evaluación de programas <ul style="list-style-type: none"> . Participación colaborativa en la evaluación de programas, proyectos o actividades. . Confección de memorias e informes con propuestas de optimización. |

UNIDAD DIDÁCTICA

1

TÍTULO:

FCT



HORAS: 380

SEMANAS: 12

| CAPACIDADES TERMINALES | CRITERIOS DE EVALUACIÓN |
|--|---|
| <p>Siguiendo las directrices de su supervisor, concretar la programación de las actividades en las que se va a intervenir en función de las características y funciones de la empresa/institución.</p> <p>Dirigir y dinamizar actividades físico-deportivas individuales, de equipo y con instrumentos.</p> <p>Comportarse de forma autónoma y responsable con el grupo asignado e integrarse en el equipo de trabajo de la empresa.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Comprobar que la instalación se encuentre en condiciones adecuadas para su uso. • Preparar el material necesario para el desarrollo del juego o la actividad programada y distribuirlo entre los participantes. • Recibir a los usuarios/clientes de forma que se sientan motivados y atendidos. • Informar en el tono y forma adecuada en función de las características de los usuarios/clientes sobre: <ul style="list-style-type: none"> . Objetivos de la sesión . Aspectos relevantes a tener en cuenta . Normas de seguridad e higiene que se deben respetar • Organizar los grupos de forma que se optimice el tiempo y los recursos disponibles. • Seleccionar y utilizar la forma de transmisión del mensaje docente más adecuada a la tarea a realizar: <ul style="list-style-type: none"> . Explicaciones verbales . Demostración de los movimientos y ejercicios propuestos . Utilización de ayudas • Corregir errores en la ejecución de los ejercicios e indicar las causas. • Justificar la selección y adoptar en cada momento la situación más adecuada para dar las indicaciones al grupo. • Dirigir la sesión de forma amena y divertida fomentando la participación de todos los |



miembros del grupo.



| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Solucionar los imprevistos que se produzcan en relación a la instalación, al material y a las personas, comunicándolo al responsable del centro.• Detectar signos y síntomas de fatiga, cansancio, aburrimiento, desmotivación, etc. adaptando el tipo, duración e intensidad de los juegos y actividades a la dinámica del grupo de clientes.• Atender a posibles lesionados cumpliendo las normas básicas de primeros auxilios.• Atender y dar respuesta a los comentarios y consultas de los clientes/usuarios.• Dejar la instalación en correcta disposición para actividades posteriores.• Notificar a la persona responsable los aspectos relacionados con el desarrollo de la sesión y las incidencias surgidas. |
|--|--|

ANALISÍS DE CONTENIDOS

4. 4.1 ACTIVIDADES FORMATIVO-PRODUCTIVAS.



| ACTIVIDADES FORMATIVO-PRODUCTIVAS | ACTIVIDADES DE FORMACION | CAPACIDA DES TERMINALES INVOLUCRADAS |
|---|---|--|
| <p>Programación de sesiones, ubicadas en el contexto real, utilizando los datos de las observaciones previas, realizadas en la primera etapa de la formación y teniendo en cuenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El nivel de motivación y participación en el grupo. - Características del mismo en cuanto a habilidades. - Utilización correcta y variada del material. - Adecuación de los objetivos a las características de los participantes. - Utilización de los contenidos adaptados a los usuarios - Los tiempos de ejecución de las actividades están adaptados a las necesidades del grupo. - Empleo de métodos variados en función de la situación de enseñanza-aprendizaje del momento y adecuados a los mismos. - Utilización de formas variadas y fluidas de organización. <p>Durante este proceso el alumno debe establecer una comunicación fluida con el profesor de cada actividad, que le permita aclarar todas las dudas que se plantee durante la observación y programación de sesiones.</p> <p>La programación de sesiones se realizará sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deportes adaptados. - Actividades recreativas. - Juegos. - Deportes individuales. - Deportes colectivos. | <p>Elaborar la programación de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sesiones adaptadas a alumnos con necesidades educativas especiales. • Sesiones de actividad física y salud. • Sesiones de deportes individuales y colectivos. • Sesiones de juegos y recreación. | <p>1- Siguiendo las directrices de su supervisor, concretar la programación de las actividades en las que se va a intervenir, en función de las características y funciones de la empresa.</p> <p>3- Comportarse de forma autónoma y responsable con el grupo asignado e integrarse en el equipo de trabajo de la empresa.</p> |



| | | |
|--|---|---|
| <p>Dirección de sesiones de forma amena y divertida, fomentando la participación de todos los miembros del grupo y llevando a la práctica todos los puntos contemplados en la programación, anteriormente citados. Además, tendrá en cuenta:</p> <ul style="list-style-type: none">- Comprobación de que las instalaciones se encuentran en condiciones adecuadas para su uso y preparación del material necesario para el desarrollo de la actividad programada, previendo el número de participantes.- Trato con los usuarios:<ul style="list-style-type: none">• Recepción• Información general• Asesoramiento- Organización de los grupos de forma que se optimice el tiempo y los recursos disponibles.- Selección y utilización de la forma de transmisión del mensaje docente más adecuada a la tarea a realizar (demostraciones, explicaciones,...).- Corrección de errores en la ejecución de los ejercicios e indicar las causas. Aplicación del feedback. Conocimiento de los resultados.- Utilización correcta de las ayudas.- Aplicación de métodos de enseñanza y sistemas adecuados para cada caso.- Dinamización correcta- Adaptación de la programación a situaciones concretas, que surjan en el desarrollo de la sesión.. <p>Observación e investigación de:</p> <ul style="list-style-type: none">- Características y fines de la empresa. | <p>Dirección de:</p> <ul style="list-style-type: none">• Una sesión de Juegos.• Una sesión de deportes adaptados.• Una salida del centro.• Una sesión de recreación. | <p>2- Dirigir y dinamizar actividades físico-deportivas individuales, colectivas y con implementos.</p> |
|--|---|---|



| | | |
|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Régimen jurídico y competencias.- Sistema organizativo y económico.- Servicios que presta la empresa.- Modelos de trabajo.- Organigramas- Dinámica interna y normas de comportamiento.- Roles y funciones del técnico en la empresa.- Intervención del técnico. | <p style="text-align: center;">Cumplimentar una hoja diaria de control de asistencia y puntualidad.</p> | |
|--|---|--|

(*)El profesor tutor:
(*) Vº BªInspección:

Fecha:

(*) El responsable del centro de trabajo: